

Primera publicación: Febrero 2022  
Versión: 1  
Tipo de documento: Política  
Alcance de la política: Global



DONCASTERS

# POLÍTICA AMBIENTAL GLOBAL

<b>NOMBRE DE LA POLÍTICA</b>
Política ambiental global
<b>PROPÓSITO</b>
Esta política establece el compromiso de Doncasters de respetar el medio ambiente, minimizar su impacto ambiental y contribuir a reducir la velocidad del cambio climático y el agotamiento de los recursos.
<b>OBJETIVOS</b>
<p>El objetivo de esta política es definir el compromiso de Doncasters de:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Cumplir con todos los requisitos normativos pertinentes;</li> <li>• Supervisar y mejorar continuamente el rendimiento ambiental;</li> <li>• Mejorar y reducir continuamente los impactos ambientales;</li> <li>• Incluir los factores ambientales en las decisiones empresariales;</li> <li>• Aumentar la sensibilización y la formación de los empleados;</li> <li>• Garantizar el cumplimiento de las políticas y procedimientos internos de Doncasters.</li> </ul>
Esta política es una norma mínima global.
Cuando las legislaciones locales definan normas más estrictas, las entidades de Doncasters las cumplirán.
Como se indica en nuestro Código de conducta, Doncasters cumple con las leyes locales en todos los países donde opera.
<b>AUDIENCIA</b>
La política se aplica a todas las empresas del Grupo Doncasters, incluidas todas las empresas operativas bajo el control operativo de Alloy Topco Limited.
En el siguiente documento, una entidad del Grupo Doncasters se denomina "Doncasters" o "la Compañía"
Doncasters se compromete a garantizar que sus grupos de interés, incluidos, entre otros, sus proveedores, consultores y asesores, respeten los principios establecidos en esta política y adopten políticas similares en sus operaciones.
<b>EN ESTA POLÍTICA SE INCLUYEN ....</b>
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Nuestros compromisos</li> <li>2. Nuestros socios comerciales</li> <li>3. Mecanismo de notificación y procedimiento de reclamación</li> <li>4. Confidencialidad y protección contra las represalias</li> </ol>

<b>ESTADO DE LA CONFIDENCIALIDAD</b>
Público
<b>AUTORIZACIÓN DE ADAPTACIÓN LOCAL</b>
Solo en el idioma.
<b>PROPIETARIO DEL DOCUMENTO</b>
Legal, cumplimiento y riesgo
<b>REVISOR DEL DOCUMENTO</b>
Ejecutivo
<b>APROBADOR DE DOCUMENTOS</b>
Consejo de Administración
<b>INTRODUCCIÓN</b>
<p><b><i>"Doncasters se compromete a reducir nuestro impacto ambiental como parte de nuestra planificación estratégica de negocio, a través de un proceso de mejora continua"</i></b></p> <p style="text-align: right;"><i>Mike Quinn, Director General</i></p>
<p>Doncasters se compromete a respetar y promover los más altos estándares de comportamiento ético en consonancia con nuestro Código de conducta, nuestros Valores y nuestro Informe ambiental, social y de gobierno, que se publica anualmente y puede encontrarse en nuestra página web.</p> <p>La Compañía reconoce el impacto que tiene sobre el medio ambiente en sus operaciones directas, la cadena de suministro y el uso de sus productos y servicios a través del consumo de recursos naturales, energía, agua y la generación de residuos.</p> <p>La Compañía se esfuerza por tener un impacto positivo sobre el medio ambiente y se compromete a aplicar toda la legislación medioambiental pertinente, así como a la mejora continua del sistema de gestión ambiental para mejorar el rendimiento ambiental. Nos hemos fijado objetivos ambiciosos que abordan los principales riesgos y oportunidades en toda la huella de nuestras operaciones.</p>

## **NUESTROS COMPROMISOS**

Esta política proporciona un marco de actuación y el establecimiento de los objetivos y metas medioambientales de la Compañía.

Doncasters cumplirá sus compromisos mediante:

- el cumplimiento de la legislación gubernamental aplicable y de las normativas locales y estatales;
- la respuesta rápida a los accidentes o incidentes que puedan suponer una amenaza para el medio ambiente;
- el asesoramiento sobre la manipulación segura de los productos de la Compañía, su transporte y su eliminación final;
- la eliminación de los residuos de forma respetuosa con el medio ambiente;
- la utilización exclusiva de empresas de transporte registradas para la eliminación de residuos y el reciclaje siempre que sea posible;
- el fomento del desarrollo de productos, procesos y equipos teniendo en cuenta el futuro del medio ambiente;
- la comunicación libre sobre asuntos medioambientales con funcionarios, empleados, clientes y miembros del público;
- la formación de todos los empleados, según proceda, para que puedan llevar a cabo sus funciones laborales de forma que se respete el medio ambiente;
- la realización de auditorías medioambientales cuando sea necesario;
- la promoción de los principios ambientales mediante el intercambio de experiencias con los organismos reguladores, otras empresas, empleados y miembros del público;
- en la aplicación de esta Política Ambiental formal, la empresa se centrará en las acciones para conservar los recursos y la energía, a fin de minimizar las emisiones a la atmósfera, el agua y la tierra y aumentar las tasas de reciclaje.

La dirección de Doncasters respalda esta declaración de política y está plenamente comprometida con su aplicación.

## **NUESTROS SOCIOS COMERCIALES**

Compartimos nuestras ambiciones medioambientales con nuestros socios comerciales y nos comprometemos con ellos a evaluar los riesgos medioambientales en nuestra cadena de suministro.

## MECANISMOS DE NOTIFICACIÓN Y PROCEDIMIENTO DE RECLAMACIÓN

### Informes a la dirección

Todos los empleados son responsables de la aplicación de esta política y de garantizar que la empresa cumpla con sus metas y objetivos. Si tiene alguna duda que pueda suponer un incumplimiento de esta Política, por favor, plantee sus dudas a su superior jerárquico.

### Informar a su representante local de seguridad y salud laboral

Si el empleado no se siente cómodo planteando el problema a su jefe, ya sea por un conflicto de intereses existente o potencial o por el temor a represalias, debe informar del asunto a su representante local de seguridad y salud laboral.

### Informar a través de Speak Up

Los empleados también pueden denunciar las infracciones de esta política a través del servicio Speak Up.

El servicio Speak Up es gestionado por una empresa llamada Navex y es un servicio de denuncia externo e independiente diseñado para que los empleados y otras personas puedan denunciar de forma anónima cualquier infracción de la ley y los reglamentos, nuestro Código de Conducta, los valores corporativos y las políticas o directivas relacionadas, incluida esta, cumpliendo al mismo tiempo con la normativa local.

Los detalles de los datos de contacto se encuentran en nuestro Código de conducta, en los carteles de cada centro, en la aplicación para empleados y en SharePoint.

### INFORME EN LÍNEA

[www.doncasters.ethicspoint.com](http://www.doncasters.ethicspoint.com)

### INFORME POR TELÉFONO

Desde el Reino Unido:

Llame al 0800 890 011

(cuando se le solicite, marque: 833 537 0829)

De Estados Unidos:

Llame al 833-537-0829

Desde Alemania:

Llame al 0800 225 5288

(cuando se le solicite, marque: 833 537 0829)

Desde la India:

Llame al 000 800 050 3406

Desde México:

Para llamadas al exterior, marque su código de acceso seguido de 800-288-2872.

Por cobrar en español: 800-112-2020  
(cuando se le solicite, marque: 833 537 0829)

Desde China:  
Para una línea externa, marque el número de acceso directo de su localidad:  
China (Sur): 10-811  
China (Norte): 108-888  
(cuando se le solicite, marque: 833 537 0829)

### **CONFIDENCIALIDAD Y PROTECCIÓN CONTRA LAS REPRESALIAS**

Doncasters prohíbe estrictamente las represalias contra cualquier persona que, de buena fe, denuncie violaciones de esta Política o participe en una investigación, incluso si la investigación no comprueba en última instancia las preocupaciones. Las denuncias deshonestas, de mala fe o abusivas (como los falsos ataques personales dirigidos a personas concretas) están prohibidas y pueden dar lugar a medidas disciplinarias.